

UMOWA
O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu w Strzyżowie pomiędzy

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie, ul. Dąbrowskiego 10, 38-100 Strzyżów

NIP 8191014861 REGON 370482512

reprezentowanym przez:

Dyrektora ZOZ –

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” a:

.....

posiadającym prawo wykonywania zawodu nr wydane przez Okręgową Izbę Lekarską w

..... oraz wpisanym w rejestr osób wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych praktyk lekarskich pod nr w Okręgowej Izbie Lekarskiej

w numer NIP REGONzwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert na świadczenia zdrowotne przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienia, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjnej opieki specjalistycznych z zakresu, realizowanych w **Poradni** w Strzyżowie.
2. Miejscem udzielania świadczeń wymienionych w ust. 1 jest Przychodnia Powiatowa w Strzyżowie ul. Parkowa 4 lub ul. 700-lecia 1.
3. Rozszerzenie przez Udzielającego zamówienie zakresu świadczeń o inne świadczenia, nie wymienione w niniejszej umowie, jest podstawą do renegotjacji warunków umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie świadczeń w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w postaci:
 - 1) porad specjalistycznych,
 - 2) ambulatoryjnych procedur zabiegowych, przynależących do świadczeń gwarantowanych, zgodnie z zał. nr 3 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2011 w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
2. W przypadkach wynikających ze stanu zdrowia świadczeniobiorcy, świadczenia gwarantowane są udzielane w domu świadczeniobiorcy.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienia.
2. W razie konieczności wykonania badań niemożliwych do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawiać skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu średniego, niższego i technicznego, współpracującego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy, a także kontroluje wykonywanie wydawanych przez siebie zaleceń.

Projekt umowy

2. Personel, o którym mowa w ust. 1 wykonuje swoje obowiązki na podstawie umów zawartych z Udzielającym zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie.

§ 5

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie pełny i nieodpłatny dostęp do infrastruktury i środków technicznych znajdujących się na terenie Przychodni Powiatowej w Strzyżowie, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie określonym w §1 ust. 1 umowy, a w szczególności:
 - 1) dostęp do urządzeń medycznych (sprzęt i aparatura), znajdujących się w Poradni, niezbędnych do udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu
 - 2) dostęp do pomieszczeń dopuszczonych do wykonywania świadczeń zdrowotnych, w tym także z gabinetu zabiegowego i jego wyposażenia,
 - 3) możliwość ciągłego wykonywania badań diagnostycznych niezbędnych do prawidłowego leczenia pacjentów,
 - 4) zaopatrzenia w niezbędne leki, opatrunki, środki dezynfekcyjne oraz sprzęt jednorazowy stosowany podczas udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych
 - 5) zaopatrzenia w obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 6) korzystania z innych pomieszczeń i infrastruktury – pomieszczeń socjalnych, łazienek, toalet, sieci komputerowej szpitala i zewnętrznej linii telefonicznej w celu realizacji spraw służbowych, w zakresie niezbędnym do wykonywania zleconych obowiązków.
 - 7) obsługę administracyjną w zakresie niezbędnym do realizacji umowy
 - 8) odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej spełniające wymogi obowiązujących przepisów oraz norm, w przypadku gdy wymaga tego reżim sanitarny,
 - 9) dostęp do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia ma obowiązek:
 - 1) zabezpieczyć odpowiednie warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczeń,
 - 2) zapewnić naprawy oraz przeglądy gwarancyjne i pogwarancyjne urządzeń medycznych na koszt Zespołu. Koszty naprawy urządzeń, które uległy uszkodzeniu w wyniku nieumiejętnej ich obsługi przez Przyjmującego zamówienie, pokrywa Przyjmujący zamówienie z własnych środków.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania ustalonego przez Dyrektora porządku udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny,
 - 3) poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, Funduszu oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub Narodowy Fundusz Zdrowia zwany dalej „Funduszem” nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie, skutkujących nałożeniem kar na Udzielającego zamówienia lub pomniejszeniem części należności przekazanych Udzielającemu zamówienia przez Fundusz, Udzielający zamówienia może dokonać pomniejszenia wypłaconego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia o którym mowa w § 14 umowy wg zasad określonych w § 15 ust. 5-8 umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ma prawo do czynnego uczestnictwa w przeprowadzanej kontroli, w tym w szczególności do składania wyjaśnień na temat zauważonych nieprawidłowości.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo odwołania się od nałożonej na niego kary finansowej oraz prawo złożenia dodatkowych wyjaśnień.
5. W przypadku niemożności wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa przez lekarza medycyny, o co najmniej takim samym stopniu specjalizacji co Przyjmujący zamówienie.

Projekt umowy

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów, a także do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie ustalonym przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej w systemie informatycznym Optimed na zasadach określonych przez Udzielającego zamówienia, w tym także generowania w systemie zleceń oraz skierowań, a także kompletowania dokumentacji medycznej niezwłocznie po wypisie pacjenta w sposób umożliwiający zakończenie historii choroby i wyznaczenie grupy JGP w systemie Optimed.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się chronić system informatyczny Udzielającego zamówienia przed nieuprawnionym wykorzystaniem jego zasobów. Jako naruszenie zasad bezpieczeństwa systemu informatycznego, traktowane będzie między innymi: ujawnienie innym osobom indywidualnych haseł dostępu, uwierzytelnianie się na hasło i identyfikator innego użytkownika lub praca w systemie informatycznym na koncie innego użytkownika.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazywania w terminie do drugiego dnia roboczego następnego miesiąca zestawienia wykonanych porad w Poradni
5. Udostępnianie dokumentacji medycznej osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami Ustawy o działalności leczniczej, a decyzje w tym zakresie może podejmować Dyrektor ZOZ.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo do korzystania z dokumentacji medycznej świadczeniobiorców korzystających ze świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne określone w § 2, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych, w tym zakażeniem wirusem HIV.
 - 2) przedłożenia do Działu Kadr i Płac Udzielającego zamówienia, kopii polisy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Kwota ubezpieczenia winna być nie niższa niż minimalna kwota określona w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia w kwocie, o której mowa w pkt. 2).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania aktualnych badań profilaktycznych,
 - 2) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP,
 - 3) posiadania odzieży ochronnej stanowiskowej zgodnie z załącznikiem Nr 11 do Regulaminu Pracy ZOZ
 - 4) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.
3. W przypadku podniesienia kwalifikacji zawodowych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia Udzielającemu zamówienie dokumentów potwierdzających ten fakt.

§ 9

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm) oraz za wykonanie świadczeń zdrowotnych z naruszeniem postanowień umowy, ewentualnych aneksów do umowy i załączników.

§ 10

Projekt umowy

1. Przyjmujący zamówienie może przenieść obowiązki wynikające z niniejszej umowy na okres 1 miesiąca na osoby trzecie, pod warunkiem że osoba ta posiada kwalifikacje określone w przepisach szczególnych i specjalizację nie niższą niż Przyjmujący zamówienie i po uprzednim pisemnym poinformowaniu Udzielającego zamówienia.
2. W przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia, a w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 5 dni zobowiązany jest zawiadomić o przewidywanym czasie jego trwania.

§ 11

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz, z tytułu wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy od pacjentów lub ich rodzin, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy, za realizację świadczeń zdrowotnych w okresie poprzednich 3 miesięcy nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego zamówienia, a w szczególności zlecenia i wykonywania konsultacji oraz badań diagnostycznych na koszt Udzielającego zamówienie osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.
3. Przebywanie Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienia lub spożywanie alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych, powodować będzie rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień udokumentowania tego faktu i zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy, za realizację świadczeń zdrowotnych w okresie poprzednich 3 miesięcy nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego zamówienia.

§ 12

Umowa niniejsza nie stwarza przeszkód w dodatkowym zatrudnieniu Przyjmującego zamówienie poza terenem Powiatu Strzyżowskiego, a w innych rodzajach i zakresach świadczeń także na terenie powiatu strzyżowskiego, pod warunkiem, że zatrudnienie to nie będzie kolidowało z należytym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz nie będzie sprzeczna z interesem Udzielającego zamówienia i nie naruszy zasad uczciwej konkurencji.

§ 13

1. Umowa zostaje zawarta na okres od r. do r.
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenie jej obowiązywania.
3. Podstawą do wystąpienia każdej ze stron z wnioskiem o renegotjację umowy może być w szczególności zmiana zasad rozliczania objętych umową świadczeń ustalona przez NFZ, powodująca zwiększenie bądź zmniejszenie przychodów Udzielającego zamówienie w zakresie świadczeń objętym niniejszą umową.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
7. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę Przyjmującemu zamówienie, za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku wypowiedzenia umowy przez Fundusz z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie a w szczególności:
 - 1) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - 2) nie przekazywania, w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienie wymaganych informacji,

Projekt umowy

- 3) nie przestrzegania postanowień ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
8. Udzielający zamówienia może rozwiązać jednostronnie niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w ust. 1 terminu z następujących powodów:
- 1) utraty uprawnień do wykonywania zawodu przez Przyjmującego zamówienie,
 - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - 3) gdy zajdą okoliczności, za które Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy,
 - 4) w razie niewykonania umowy lub jej wadliwego wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń, nieprowadzenia lub niewłaściwego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 5) wyrządzenia Udzielającemu zamówienia szkody umyślnej lub wynikłej z niezachowania należytej staranności,
 - 6) dokonania rażącego nadużycia wobec Udzielającego zamówienia, w szczególności w zakresie obowiązku ochrony jego mienia i interesów,
 - 7) w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w § 11 ust.1 – 3,
9. Rozwiązanie umowy następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia woli lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczeni.
10. Umowa może zostać rozwiązana przez Przyjmującego zamówienie za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, gdy Udzielający zamówienia rażąco narusza postanowienia umowy, a w szczególności gdy:
- a) nie wypełnia obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) zalega z płatnością za dwa okresy rozliczeniowe i nie reguluje tych płatności pomimo skierowania do niego przez Przyjmującego zamówienie pisemnego wezwania określającego termin zapłaty wynoszący 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego zamówienie wezwania.

§ 14

1. Za świadczone usługi, o których mowa w § 2, Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości% wartości wykonanych i zatwierdzonych procedur medycznych o których mowa w § 2 cytowanej umowy w danym miesiącu rozliczeniowym.
2. Wartość wykonanych procedur o których mowa w § 2 w danym miesiącu rozliczeniowym wraz z wysokością wynagrodzenia o którym mowa wyżej w ust.1, stanowiącą podstawę do naliczania wynagrodzenia zgodnie z ust.1, wskazywał będzie Dział Statystyki Medycznej i Rozliczeń Świadczeń Zdrowotnych ZOZ Strzyżów, przedstawiając w rozliczeniach miesięcznych zestawienie wskazujące co najmniej: Przyjmującego zamówienie /lekarz poradni/, limit oraz wartość wykonanych i rozliczonych procedur w danym miesiącu rozliczeniowym wraz z wyliczeniem wynagrodzenia do wypłaty Przyjmującemu Zamówienie.
3. Liczba rozliczonych przez Udzielającego zamówienie w danym miesiącu procedur medycznych odpowiada liczbie procedur medycznych w danym miesiącu, nie może być jednak wyższa niż miesięczny limit, wynikający z rozliczeń z Funduszem, z uwzględnieniem możliwości rozliczenia narastającego w całym okresie rozliczeniowym, określonym w umowie z Oddziałem Funduszu.
4. Roczna ilość rozliczonych procedur medycznych, nie może być wyższa niż roczny limit określony przez Fundusz.
5. W przypadku nad wykonania porad należność za ich realizację może być wypłacone w całości lub w części tylko w przypadku rozliczenia ich przez Fundusz. Decyzję o wypłacie wynagrodzenia w przypadku nadwykonania podejmuje Udzielający zamówienia biorąc pod uwagę finansowe możliwości Zespołu.
6. Okresy rozliczeniowe umowy będą wynikały z okresów rozliczeniowych narzuconych Udzielającemu zamówienia przez Fundusz.

Projekt umowy

§ 15

1. Należność za świadczone usługi, wynikające z § 2 niniejszej umowy, Udzielający zamówienia wypłaci, na podstawie rachunku doręczonego Udzielającemu zamówienia w terminie do 10 dnia każdego następującego po sobie miesiąca przy uwzględnieniu § 7 ust.2. Zapłata rachunku nastąpi nie później jak do ostatniego dnia tego miesiąca.
2. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie rachunki przed ich złożeniem do realizacji winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Udzielającego zamówienia. Brak zatwierdzenia w terminie 5 dni upoważnia Przyjmującego zamówienie do wystąpienia o zatwierdzenie do Dyrektora ZOZ w Strzyżowie.
3. Udzielający zamówienia będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek Przyjmującego zamówienie wskazany w treści rachunku, wystawionego przez Przyjmującego zamówienie. Nieterminowe złożenie przez Przyjmującego zamówienie rachunku lub brak zatwierdzenia merytorycznego upoważnia Udzielającego zamówienie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia.
4. Weryfikacja świadczeń nie uznanych przez Fundusz powodować będzie, że w następnym miesiącu obrachunkowym wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie może zostać skorygowane o kwotę za nie uznane świadczenia.
5. W przypadkach wskazanych w § 6 ust. 2 umowy, Udzielający zamówienia pomniejszy wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za następne okresy rozliczeniowe o kwoty pomniejszonych należności przekazanych Udzielającemu zamówienia przez Fundusz w części związanej z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie oraz kar założonych na Udzielającego zamówienia przez Fundusz w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie w wysokości proporcjonalnej do liczby pozostałych świadczeniodawców, którzy ponoszą odpowiedzialność za nałożone kary.
6. W sytuacji określonej w ust.5 Udzielający zamówienia przekaze Przyjmującemu zamówienie notę księgową, określającą wartość kwot podlegających zwrotowi z tytułu nienależytej realizacji umowy przez Przyjmującego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie do wglądu protokołów kontroli oraz wnioski i zalecenia pokontrolne, skutkujące nałożeniem kar i zwrotem wypłaconych przez Fundusz należności za świadczenia zdrowotne, w części dotyczącej świadczeń udzielanych przez Przyjmującego zamówienie.
8. Kwoty określone w ust. 5 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w kolejnych okresach rozliczeniowych a w przypadku braku możliwości potrącenia podlegać będą zapłacie przez Przyjmującego zamówienia. Strony umowy mogą ustalić odmienny sposób rozliczenia zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kwot, o których mowa w ust.5 w odrębnym porozumieniu.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 17

Przerwa w udzielaniu świadczeń, o których mowa w § 1 pkt.1, jest udzielana na pisemny wniosek Przyjmującego zamówienie po uzyskaniu akceptacji Dyrektora ZOZ w terminie 3 dni. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza zgodę.

§ 18

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie będzie domagać się uznania niniejszej umowy za umowę o pracę.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu

Projekt umowy

Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem, a także postanowienia umowy z POW NFZ w Rzeszowie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.

4. Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poprzez Sądy właściwe dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.

§ 19

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od r.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia