

UMOWA
O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu w Strzyżowie pomiędzy

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie reprezentowanym przez:

Dyrektora ZOZ –

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” a:

.....
posiadającym prawo wykonywania zawodu nr wydane przez Okręgową Izbę Lekarską w oraz wpisanym w rejestr osób wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych praktyk lekarskich pod nr w Okręgowej Izbie Lekarskiej w zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert na świadczenia zdrowotne przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienia, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie nocnej i świątecznej ambulatoryjnej i wyjazdowej opieki lekarskiej w POZ
2. Miejscem udzielania świadczeń wymienionych w ust. 1 jest Ambulatorium Ogólne POZ w Strzyżowie, ul. 700 lecia 1 oraz zespoły wyjazdowe udzielające świadczeń w miejscu wezwania.
3. Rozszerzenie przez Udzielającego zamówienie zakresu świadczeń o inne świadczenia, nie wymienione w niniejszej umowie, jest podstawą do renegocjacji warunków umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie świadczeń w zakresie nocnej i świątecznej opieki lekarskiej ambulatoryjnej i wyjazdowej, to jest porady lekarskie udzielane w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze świadczeniobiorcą lub telefonicznie oraz w przypadkach uzasadnionych stanem zdrowia świadczeniobiorcy — w miejscu jego zamieszkania,
2. Przyjmujący zamówienie uczestniczy także w transporcie międzyszpitalnym, realizowanym w godzinach 15:00 do 8:00, w przypadku wystąpienia konieczności realizacji transportu z udziałem lekarza.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu średniego, niższego i technicznego, współuczestniczącego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy, a także kontroluje wykonywanie wydawanych przez siebie zaleceń.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia obsługi świadczeń zdrowotnych przez inny wykwalifikowany personel medyczny
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

§ 4

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie pełny i nieodpłatny dostęp do infrastruktury i środków technicznych, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie określonym w §1 ust. 1 umowy, a w szczególności:
 - 1) dostęp do urządzeń medycznych (sprzęt i aparatura) i środków transportu, stanowiących

wyposażenie Ambulatorium POZ, niezbędnych do udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu ratownictwa medycznego.

- 2) pomieszczeń dopuszczonych do wykonywania świadczeń zdrowotnych
 - 3) zaopatrzenia w niezbędne leki, opatrunki, środki dezynfekcyjne oraz sprzęt jednorazowy
 - 4) zaopatrzenia w obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 5) innych pomieszczeń i infrastruktury – pomieszczeń socjalnych, łazienek, toalet, sieci komputerowej szpitala i zewnętrznej linii telefonicznej w celu realizacji spraw służbowych, w zakresie niezbędnym do wykonywania zleconych obowiązków.
 - 6) obsługi administracyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji umowy
 - 7) dostęp do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia ma obowiązek:
- 1) zabezpieczyć odpowiednie warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczeń, w których udzielane są świadczenia objęte niniejszą umową
 - 2) zapewnić naprawy oraz przeglądy gwarancyjne i pogwarancyjne urządzeń medycznych na koszt Zespołu. Koszty naprawy urządzeń, które uległy uszkodzeniu w wyniku nieumiejętnej ich obsługi przez Przyjmującego zamówienie, pokrywa Przyjmujący zamówienie z własnych środków.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania ustalonego przez Dyrektora porządku udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji lekarskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia zwanego dalej Funduszem oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz prowadzenia dokumentacji medycznej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, Funduszu oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub Narodowy Fundusz Zdrowia zwany dalej „Funduszem” nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie, skutkujących nałożeniem kar na Udzielającego zamówienia lub pomniejszeniem części należności przekazanych Udzielającemu zamówienia przez Fundusz, Udzielający zamówienia może dokonać pomniejszenia wypłaconego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia o którym mowa w § 13 umowy wg zasad określonych w § 14 ust. 5-8 umowy.
6. W przypadku niemożliwości wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa przez innego lekarza medycyny.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej wynikającej z obowiązujących przepisów, a także do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie ustalonym przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej w systemie informatycznym Optimed na zasadach określonych przez Udzielającego zamówienia, w tym także generowania w systemie zleceń oraz skierowań, a także kompletowania dokumentacji medycznej niezwłocznie po wypisie pacjenta w sposób umożliwiający zakończenie historii choroby i wyznaczenie grupy JGP w systemie Optimed.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się chronić system informatyczny Udzielającego zamówienia przed nieuprawnionym wykorzystaniem jego zasobów. Jako naruszenie zasad

bezpieczeństwa systemu informatycznego, traktowane będzie między innymi: ujawnienie innym osobom indywidualnych haseł dostępu, uwierzytelnianie się na hasło i identyfikator innego użytkownika lub praca w systemie informatycznym na koncie innego użytkownika.

4. Udostępnianie dokumentacji medycznej osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami Ustawy o działalności leczniczej, a decyzje w tym zakresie może podejmować Dyrektor ZOZ.
5. Przyjmujący zamówienie ma prawo do korzystania z dokumentacji medycznej świadczeniobiorców korzystających ze świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania:
 - 1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta, w tym Karty Praw Pacjenta
 - 2) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
 - 3) standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Udzielającego zamówienia,
 - 4) zasad określonych w kontrakcie łączącym Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - 5) innych przepisów prawa regulujących działalność opieki zdrowotnej,
 - 6) zasad użytkowania udostępnionych mu sprzętu i aparatury medycznej znajdujących się w ZOZ w Strzyżowie
7. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie na zasadach § 4 pomieszczeń, wyposażenia i wyrobów medycznych do udzielenia innych świadczeń niż objęte niniejszą umową, bez zgody Udzielającego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku trwałym Udzielającego zamówienie związane z niewłaściwym użytkowaniem sprzętu, aparatury i pomieszczeń.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne określone w § 2, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych, w tym zakażeniem wirusem HIV,
 - 2) przedłożenia do Działu Kadr i Płac Udzielającego zamówienia, kopii polisy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Kwota ubezpieczenia winna być nie niższa niż minimalna kwota określona w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia w kwocie, o której mowa w pkt. 2).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania aktualnych badań profilaktycznych,
 - 2) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu BHP,
 - 3) posiadania odzieży ochronnej stanowiskowej zgodnie z załącznikiem nr 11 Regulaminu Pracy ZOZ,
 - 4) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.
3. W przypadku podniesienia kwalifikacji zawodowych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia Udzielającemu zamówienie dokumentów potwierdzających ten fakt.

§ 8

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.).

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie może przenieść obowiązki wynikające z niniejszej umowy na okres 1 miesiąca na osoby trzecie pod warunkiem że osoba ta posiada kwalifikacje określone

w przepisach szczególnych i po uprzednim pisemnym poinformowaniu Udzielającego zamówienia.

2. W przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż 5 dni zobowiązany jest zawiadomić Udzielającego zamówienie o przewidywanym czasie jego trwania.

§ 10

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz, z tytułu wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy od pacjentów lub ich rodzin, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy, nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego zamówienie, a w szczególności zlecenia i wykonywania konsultacji oraz badań diagnostycznych na koszt Udzielającego zamówienie osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.
3. Przebywanie Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienia lub spożywanie alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych, powodować będzie rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień udokumentowania tego faktu i zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości odpowiadającej 5% kwot wypłaconych Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy, nie mniej jednak niż do wysokości utraconych z tej przyczyny przychodów Udzielającego zamówienia.

§ 11

Umowa niniejsza nie stwarza przeszkód w dodatkowym zatrudnieniu Przyjmującego zamówienie poza terenem powiatu strzyżowskiego, a w innym rodzaju i zakresie świadczeń także na terenie powiatu strzyżowskiego, pod warunkiem, że zatrudnienie to nie będzie kolidowało z należytym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz nie będzie sprzeczna z interesem Udzielającego zamówienia i zasadą uczciwej konkurencji.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na okres od r. do r.
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenie jej obowiązywania.
3. Podstawą do wystąpienia każdej ze stron z wnioskiem o renegotjację umowy może być w szczególności zmiana zasad rozliczania objętych umową świadczeń ustalona przez NFZ, powodująca zwiększenie bądź zmniejszenie przychodów Udzielającego zamówienie w zakresie świadczeń objętym niniejszą umową.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
6. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
7. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę Przyjmującemu zamówienie, za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku wypowiedzenia umowy przez Fundusz z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie a w szczególności:
 - 1) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - 2) nie przekazywania, w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienie wymaganych informacji,
 - 3) nie przestrzegania postanowień ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta

i Rzeczniku Praw Pacjenta

8. Udzielający zamówienia może rozwiązać jednostronnie niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w ust. 1 terminu z następujących powodów:
 - 1) utraty uprawnień do wykonywania zawodu przez Przyjmującego zamówienie,
 - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - 3) gdy zajdą okoliczności, za które Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy,
 - 4) w razie niewykonania umowy lub jej wadliwego wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń
 - 5) wyrządzenia Udzielającemu zamówienia szkody umyślnej lub wynikłej z niezachowania należytej staranności,
 - 6) dokonania rażącego nadużycia wobec Udzielającego zamówienia, w szczególności w zakresie obowiązku ochrony jego mienia i interesów,
 - 7) w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w § 10 ust.1 - 3,
9. Rozwiązanie umowy, w trybie określonym w ust. 8, następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia woli lub w dacie wskazanej przez składającego oświadczenie
10. Umowa może zostać rozwiązana przez Przyjmującego zamówienie za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, gdy Udzielający zamówienia rażąco narusza postanowienia umowy, a w szczególności gdy zalega z płatnością za dwa okresy rozliczeniowe.

§ 13

Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał:

- 1) wynagrodzenie za świadczenia udzielane na podstawie niniejszej umowy w dni robocze w godzinach od 15⁰⁰ do 18⁰⁰ w wysokości-zł za 1 godzinę świadczenia pracy
- 2) wynagrodzenie za świadczenia udzielane na podstawie niniejszej umowy w dni robocze w godzinach od 18⁰⁰ do 8⁰⁰ w wysokości-zł za 1 godzinę świadczenia pracy
- 3) wynagrodzenie za świadczenia udzielane stacjonarnie w soboty, niedziele i święta w wysokości-zł za 1 godzinę świadczenia pracy
- 4) wynagrodzenie za świadczenia wyjazdowe udzielane w soboty, niedziele i święta w wysokości zł za 1 godzinę świadczenia pracy

§ 14

1. Należność za udzielane świadczenia, wynikające z § 2 niniejszej umowy, Udzielający zamówienia wypłaci, na podstawie rachunku doręczonego Udzielającemu zamówienie w terminie do 30 dnia każdego następnego miesiąca. Zapłata rachunku nastąpi nie później jak do ostatniego dnia tego miesiąca.
2. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie rachunki przed ich złożeniem do realizacji winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez merytorycznych pracowników Udzielającego zamówienie. Brak zatwierdzenia w terminie 5 dni upoważnia Przyjmującego zamówienie do wystąpienia bezpośrednio o zatwierdzenie do Dyrektora ZOZ w Strzyżowie.
3. Udzielający zamówienia będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w treści rachunku, wystawionego przez Przyjmującego zamówienie. Nieterminowe złożenie przez Przyjmującego zamówienie rachunku lub odmowa zatwierdzenia merytorycznego upoważnia Udzielającego zamówienie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia.
4. Weryfikacja świadczeń nie uznanych przez Fundusz powodować będzie, że w następnym miesiącu obrachunkowym wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie może zostać skorygowane o kwotę za nie uznane świadczenia.

5. W przypadkach wskazanych w § 5 ust. 4 umowy, Udzielający zamówienia pomniejszy wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za następne okresy rozliczeniowe o kwoty pomniejszych należności przekazanych Udzielającemu zamówienia przez Fundusz w części związanej z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie oraz kar załózonych na Udzielającego zamówienia przez Fundusz w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie w wysokości proporcjonalnej do liczby pozostałych świadczeniodawców, którzy ponoszą odpowiedzialność za nałózone kary.
6. W sytuacji określonej w ust.5 Udzielający zamówienia przekaze Przyjmującemu zamówienie notę księgową, określającą wartość kwot podlegających zwrotowi z tytułu nienależytej realizacji umowy przez Przyjmującego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie do wglądu protokół kontroli oraz wnioski i zalecenia pokontrolne, skutkujące nałózeniem kar i zwrotem wypłaconych przez Fundusz należności za świadczenia zdrowotne, w części dotyczącej świadczeń udzielanych przez Przyjmującego zamówienie.
8. Kwoty określone w ust. 5 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w kolejnych okresach rozliczeniowych a w przypadku braku możliwości potrącenia podlegać będą zapłacie przez Przyjmującego zamówienia. Strony umowy mogą ustalić odmienny sposób rozliczenia zapłaty przez Przyjmującego zamówienie kwot, o których mowa w ust.5 w odrębnym porozumieniu.

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie będzie domagać się uznania niniejszej umowy za umowę o pracę.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem, a także postanowienia umowy z POW NFZ w Rzeszowie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju świadczeń: lecznictwo szpitalne.
4. Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poprzez Sądy właściwe dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia r.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia